

## 屏東縣恆春鎮大光國小 114 學年度校內語文競賽計畫

### 壹、依據：

- 一、屏東縣語文競賽實施計畫目的。
- 二、本校 114 學年度第一學期行事曆。

### 貳、目的：

- 一、提升學生語文之基本能力，增進互相觀摩之機會。
- 二、選拔語文能力優秀學生，加以儲訓，代表學校參加恆春區語文競賽。

### 參、承辦單位：教導處

### 肆、競賽日期：115 年 01 月 15 日(四)

### 伍、報名表繳交期限

- 一、114 年 12 月 22 日(一)至 12 月 26 日(五)止。
- 二、繳交報名表後，由學校統一抽籤出場號次，並於一周內公布，報名表如附件一。

### 陸、競賽項目：

項目	年級	人數	時間	地點	題目公告方式	備註
字音字形	四五六	每班 2 人	115.01.15(四) 8:00-8:30	會議室	當場	◆公告相關字音、字形題庫於校網。
硬筆書法	三五六	每班 2 人	115.01.15(四) 第一節 8:40-9:20	會議室	當場	
繪本說故事	一二	每班 1~2 人	115.01.15(四) 8:00-8:30	圖書館	自選	◆題目自選，可帶繪本上台說故事。
朗讀	英語	三五六 每班 1~2 人	115.01.15(四) 第一節 8:40-9:20	圖書館	提前	◆公告二篇比賽文章於校網。 ◆競賽員可自行攜帶英語字典，於準備階段查閱使用。
	國語		115.01.15(四) 第一節 8:40-9:20	禮堂	當場	◆以課外語體文為題材。 ◆國語朗讀不公告題目與文章內容。 ◆競賽員可自行攜帶國語字典，於準備階段查閱使用。
	閩南語		115.01.15(四) 第二節 9:30-10:10	禮堂	提前	◆公告二篇比賽文章於校網。

柒、競賽評判標準與注意事項：

競賽項目	比賽時限	評判標準
字音字形	10 分鐘	◆一律書寫標準字體。 ◆限用藍、黑色原子筆或鋼筆書寫，塗改不計分。 ◆每字 1 分，共 200 題。 ◆以教育部 88 年 3 月公布之「一字多音審訂表」為準。 ◆字音字形分數相同者，以正確美觀予以評定優勝。
硬筆書法	40 分鐘	◆筆法 50% ◆結構與章法 50%
朗讀	4 分鐘	◆語音（發音、聲調）45% ◆聲情（語調、語氣）45% ◆台風（儀容、態度、表情）10%
繪本說故事	2 分鐘	◆語音（發音、聲調）45% ◆聲情（語調、語氣）45% ◆台風（儀容、態度、表情）10%

捌、競賽現場規則：

一、靜態競賽

(一)字音字形

1. 每位選手均為同一份試卷。
2. 試題共二百題（含字音一百字、字形一百字），請自行攜帶藍色或黑色原子筆進行比賽，不得使用鉛筆、紅筆書寫，塗改不計分。
3. 一律書寫標準字體，字音以教育部 88 年 3 月 31 日臺(88)語字第 88034600 號函公布之「國語一字多音審訂表」為準。字形以教育部所公布「常用國字標準字體」之字形為準。
4. 題目已放置桌上，入座後不得掀開，需統一開始書寫。
5. 比賽時間終止則需立即停筆，不得書寫，亦不得提早交卷。
6. 進入會場後請自行將比賽用具放置整理好，結束時也須收拾乾淨才可離場。

(二)硬筆書法

1. 限藍色、黑色原子筆或鋼筆書寫。
2. 限使用當場所發之有格紙，否則視為無效。
3. 三、四年級 40 字，五、六年級 50 字
4. 正確與速度：錯別字或漏字每字扣總分 2 分。作品不得使用立可帶、立可白、橡皮擦等工具塗改，有任何塗改情形每字扣總分 1 分。
5. 一律以教育部公布之標準字體為書寫標準。

二、動態競賽

(一)繪本說故事

1. 題目自選，可帶繪本上台說故事。
2. 競賽員報到後至預備區等待，登台前 2 分鐘到準備區準備。
3. 一開口即計時，如超過 1 分鐘未開始，以棄權論，第 1 分 30 秒響鈴一次，第 2 分鐘響鈴二次即下台。
4. 入會場後請安靜聆聽觀摩，過程中若發出聲響影響比賽進行，則以扣分處理，屢勸不

聽且嚴重影響比賽進行者，將視為棄權並離場。

(二) 朗讀

1. 競賽員報到後至預備區等待，朗讀比賽前5分鐘(國語/閩南語/英語)抽取競賽文章，競賽文章抽取後至準備區準備，不可帶自己的講稿上台。
2. 一開口即計時，如超過1分鐘未開始，以棄權論，第3分鐘響鈴一次，第4分鐘響鈴二次即下台。
3. 入會場後請安靜聆聽觀摩，過程中若發出聲響影響比賽進行，則以扣分處理，屢勸不聽且嚴重影響比賽進行者，將視為棄權並離場。

玖、獎項及獎勵

- 一、各組依每項優勝名次取前三名，其餘佳作。
- 二、每位參賽學生皆頒發獎狀及品格點數以資鼓勵外，另頒發第一名300元，第二名200元，第三名100元，以肯定其優異表現。
- 三、字音字形及朗讀比賽表現優異者，將代表學校參與114學年度恆春區語文競賽，並接受指導老師遴選集訓。
- 四、成績將於比賽後一週公告於校網。

壹拾、工作分配

工作內容			
	事前準備	當日	事後
教導主任	統籌規劃	場地布置、競賽當天統籌安排、 評審表 早自修至圖書館協助 第二節至禮堂協助	閱卷
教務組長	題目公布(與校網公告)、 篇目內容列印裝袋	場地布置、競賽當天統籌安排、 拍照	公布成績 (校網) 點數、獎狀製 作
訓導組長	場地布置、競賽集合及引導 者	場地布置、拍照 第一節至禮堂協助	照片 上傳雲端
輔導組長	場地布置、競賽集合及引導 者	場地布置、拍照 第一節至四甲協助	照片 上傳雲端
歆怡	計時、叫號	抽題、計時(繪本說故事、英語朗 讀)圖書館	
偉力	計時、叫號	抽題、計時(國語、閩南語)禮 堂	
評審老師	字音字形(早自修) 會議室	念菱	閱卷
	硬筆書法(第一節) 會議室	念菱	閱卷
	繪本說故事(早自修) 圖書館	易嘉、心慈	碩瑩拍照
	國語朗讀(第一節)禮堂	怡合、慧芸	宇晴拍照
	閩南語朗讀(第二節)禮堂	青純、宇晴	
	英語朗讀(第一節) 圖書館	心慈、碩瑩	

壹拾壹、 經費概算

編號	項目	單價	數量	金額	備註
1	學生獎勵金	600	6	3600	第一名 300 *6=1800 元 第二名 200 *6=1200 元 第三名 100 *6=600 元
2	教師鐘點費	336	10	3360	
合計				6960	

壹拾貳、 本計畫呈校長核可後實施，修正時亦同，相關經費由本校家長會項下支出。

承辦人

教師兼  
教務組長 潘念菱

教導主任

教師兼任  
教導主任 施怡合

總務主任

教師兼任  
總務主任 陳宇晴

主計

幹事兼任  
會計員 陳家福

校長

屏東縣立大光  
國民小學校長 王怡萱